

	-ապահովագրական ծախսեր	4215	
	-գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	
2.2	գործուղումների և շրջագայությունների ծախսեր		
	-ներքին գործուղումներ	4221	
	-այլ տրանսպորտային ծախսեր	4229	
2.3	<i>պայմանագրային այլ ծառայությունների ձեռք բերում</i>		40,0
	-վարչական ծառայություններ	4231	
	-համակարգչային ծառայություններ	4232	40,0
	-աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ	4233	
	-տեղեկատվական ծառայություններ	4234	
	-մասնագիտական այլ ծառայություններ, այդ թվում	4241	
	գազի տեխնիկական սպասարկում և անվտանգություն		
	հրդեհային անվտանգության ծառայություններ		
	ախտահանման աշխատանքներ		
	էլեկտրոնային ստորագրություն		
2.4	<i>Ընթացիկ նորոգում և պահպանում</i>		
	-շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	
	-մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	
2.5	<i>Նյութեր</i>		60,0
	-գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	40,0
	-տրանսպորտային նյութեր	4264	
	-առողջապահական և լաբորատոր նյութեր	4266	
	-կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	4267	20,0
	-հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	
3	<i>հարկեր, պարտադիր վճարներ</i>		
	-այլ հարկեր	4822	
	պարտադիր վճարներ /դասագրքեր/	4823	
4	<i>այլ ծախսեր</i>	4861	80,0
5	<i>Ոչ ֆինանսական ակտիվների գծով /կապիտալ/ ծախսեր</i>		
	-շենքերի և շինությունների ձեռք բերում	5111	
	--շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	
	-շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	
	-տրանսպորտային սարքավորումների ձեռք բերում	5121	
	-վարչական սարքավորումների ձեռք բերում	5122	
	-այլ մեքենա սարքավորումների ձեռք բերում	5129	
	-նախագծա-հետազոտական ծախսեր	5134	
6	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ		895,8

Կազմակերպության ղեկավար



Գլխավոր հաշվապահ

Handwritten signature of A. Farpetyan

Ա. Բարսեղյան

Handwritten signature of Y. Harajelyan

Կ. Իսրայելյան